

预领经费()报告单

报告日期 20 24 年 8 月 6 日

项目序号
项目编号

预领经费理由	受试者补助预领		
预领金额(大写)	壹万元整		¥ 10000 /
单位名称	领款人姓名	汇款账号及开户行	
院领导批示:	科室主管人意见:	上述预领款办事完毕 一周内由本人负责理清。 若无故拖欠不报, 在 工资中扣回。	
	PI签字	领款人签章	领款人签字

第一联 作为付款记帐凭证

本单一式三联。第一联在付款后, 作为暂付款的付方记帐凭证。第二联借据, 在结清预领款后退还给领款人, 凭本单追究清理责任。第三联在结清预领款后作为暂付款的收方记帐凭证, 冲销预领款。每笔暂付款都须填报。